



# VII СУ "ЙОРДАН РАДИЧКОВ" МОНТАНА

ул. "Парта" 10, тел. 096/300 665, e-mail: info-1201011@edu.mon.bg  
su7\_montana@yahoo.com



УТВЪРЖДАВАМ: .....

**СТАНКА КОСТОВА-СРЕТЕНИЕВА**

Директор на VII СУ "Й. Радичков"

Заповед № РД-11-707/10.09.2025г.

## ПЛАН

### ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ НА VII СУ „ЙОРДАН РАДИЧКОВ” ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА

## I. АНАЛИЗ НА ИНСТИТУЦИОНАЛНАТА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ЗА ПРЕХОДЕН ПЕРИОД

Квалификационната дейност в училището е подчинена на потребностите на преподавателите за повишаване на педагогическите им умения и способности, отговарящи на изискванията на съвременното общество. Ефективността от квалификационната дейност на учителите се измерва с постигнатите резултати от НВО и ДЗИ за учебната 2024/2025 г., резултатите от участията в олимпиади и състезания, прилагане на съвременни методи на преподаване /използването на различни образователни платформи в час/, споделяне на добри практики в професионалните общности, пълноценната реализация на завършилите.

Един учител е придобил II ПКС, трима III ПКС, един IV ПКС и двама V ПКС. През учебната 2024/2025 година 100 % от педагогическите специалисти са се включили във вътрешноучилищни квалификационни форми, повечето са участвали в едно или няколко индивидуални обучения, като голяма част от тях са завършили с квалификационни кредити – общо над 300 участия с повече от 40 кредита и сертификата. Данните за педагогическите кадри, участвали в квалификационни форми по тематични направления за предходната учебна година са както следва:

№	Тематични направления за квалификация	Общ брой педагогически кадри, включени в посочената форма на квалификация	
		Форма и (бр. часове/кредити)	Брой
1.	<b>Вътрешноинституционална квалификационна дейност</b>		
1.1.	Открит урок по БЕЛ в 1. клас на тема „ Запознаване със звук и беква Ц“	присъствено	Мария Георгиева +10
1.2.	Открит урок на тема „ Часът на Земята и денят на водата“ с ученици от 8. клас,	присъствено	Ася Иванова +15
1.3.	Открит урок по КМИТ в 3. клас на тема „ Конструирание на последователни и повтарящи се действия с помощта на програмируема играчка Блу – бот“,	присъствено	А. Иванова Н.Александрова+
1.4.	Открит урок по БЕЛ с ученици от 2. клас на тема „ Съществителни собствени и съществителни нарицателни“,	присъствено	Илина Петкова + 10
1.5.	Открит урок по ЧО на тема „ България – нашата земя хубава“ с ученици от 3. клас,	присъствено	Александрина Димитрова + 10
1.6.	Открит урок по ТП с ученици от 2. клас на тема „Никулден“,	присъствено	Илина Петкова +
1.7.	Открит урок по визуално програмиране в 5. клас на тема „ Програмирането - лесно и интересно“	присъствено	А. Иванова Н. Александрова + 1
1.8.	Открита практика на групата със СОП „ В света на приказките“ със сцена от „ Бай Ганьо	присъствено	Лолита Борисова +10
1.9.	открит урок по ГИ в 5. клас на тема „ Строеж на Земята“	присъствено	Г. Монова + 8

1.10.	Открит урок по ФВС	присъствено	Ив. Горанова Б. Ефремов +15
1.11.	Открит бинарен урок по БЕЛ и ГИ „ Тайните на литосферата и глаголите“ 8. клас	присъствено	А. Янакиева Диана Върбанова +15
1.12.	Открит урок на тема „Емоциите в нас“ 2 и 3 клас	присъствено	Р. Янчева С. Минчева+6
1.13.	Открит урок по БЕЛ с ученици от 3. клас на тема „ Спомагателен глагол съм“	присъствено	Ал.Димитрова +8
1.14.	Открит урок по математика в 3. клас на тема „ Мерни единици. Тон“	присъствено	Ал.Димитрова +8
1.15	Открит урок с по ЧО в 4.кл на тема“С България в сърцето“	присъствено	Боряна Ангелова +8
1.16	„ Първа долекарска помощ на работното място“	присъствено	35
1.17	„Родителят – участник и партньор в ОВП“	присъствено	28
1.18	„STEM и ресурсите на „ Уча се“	присъствено	35
1.19	„ Действия при пожар. Работа с пожарогасител“	присъствено	35
1.20	Модели на поведение и инструменти за тренинги за социално психологическа подкрепа“	присъствено	20
1.21	ПАВ и ВЕЙПИНГ сред подрастващите. Рискове и идентифициране	присъствено	30
1.22	Осъждане на урок, в който е обсъдено проектно-базирано обучение	присъствено	8
	<b>Общ брой дейности и участници по т. 1:</b>	<b>22 дейности</b>	<b>Над 300 участия</b>
<b>2.</b>	<b>Извънучилищна квалификационна дейност</b>		
2.1.	„ Как да се справим с професионалното прегряване и да останем мотивирани“	Присъствено	2,
2.2.	„ Разкази от Античния свят: Рациария“	онлайн	1
2.3.	„ Възстановителни практики в училище“	1 кредит присъствено	4
2.4.	Обучение по ЗБУТ	онлайн	1
2.5.	„ Европейски измерения в образованието“	онлайн	1

2.6.	„ Цялостен училищен подход – участие на цялата училищна общност за системна превенция на агресията“	Онлайн сертификат	1
2.7.	„ Преподаване насочено към повишаване на четивната грамотност на учениците за придобиване на умения за извличане на информация по качествен начин и нейното обработване и анализиране при вземането на решения“	сертификат	
2.8.	Регионален форум на иновативните училища	присъствено.	2
2.9.	Участие в работна среща на учителите по ФВС	присъствено	2
2.10.	Компетентностен подход и социално-емоционално обучение в начален училищен етап“-	присъствено 1 кредит	2
2.11.	„ Диагностично изследване в училище“	онлайн	1
2.12.	„ Европейската рамка за дигитална компетентност“	онлайн	1
2.13.	Заършена квалификация за учител по информатика и информационни технологии по НП „ Квалификация на педагогическите специалисти“	присъствено	1
2.14.	„Функционална оценка – нови аспекти на оценяване на допълнителната подкрепа“	присъствено	1
2.15.	„ Подкрепяща образователна среда“	присъствено	1
2.16.	Участие във форум за споделяне на добри педагогически практики в групите за ЦОУД в начален етап	присъствено	2
2.17.	„ Мотивацията на учениците започва с мотивацията на директора и учителите“	присъствено	
2.18.	„ Изкуствен интелект: възможности, инструменти и приложения в образованието“	присъствено	2
2.19.	„ Приложно преподаване с CANVA“	онлайн	1
2.20.	„СТРЕАМ – урокът в съвременното обучение. Предизвикателства и практически насоки“	Онлайн 1 кредит	1
2.21.	„ Добри практики в преподаването с уебкарти“	сертификат	1

2.22.	„Дигитални карти в часовете по география и икономика“	сертификат	1
2.23	Базово ниво на цифрова компетентност ниво 1-2 съгласно Европейската рамка за дигитална компетентност	присъствено	3
2.24	„Дигитални ресурси за иновативно преподаване“		2
2.25	„Най-новите ИТ в процеса на обучение“		1
2.26	„Как да развиваме креативното мислене чрез дигитални технологии“		1
2.27			
	II ПКС		1
2.28	III ПКС		3
2.29	IV ПКС		1
2.30	V ПКС		2
	<b>Общ брой кредити и участници по т. 2:</b>	<b>7 придобили по-високо ПКС,</b>	<b>Над 40</b>

## II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ:

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за развитие и самоусъвършенстване на учителите.
2. Усъвършенстване на професионалните умения и развитие на професионалните нагласи и ценности.
3. Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания, умения и навици.
4. Развиване на учениковата личност чрез овладяване в учебния процес на ключови компетентности и прилагането им в конкретни практически задачи.
5. Издигане и утвърждаване престижа на училището.

## ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

1. Да се разработи система за квалификационна дейност в училище, чиито план е неразделна част от годишния план на училището. Към него да се добавят и плановете на действащите професионални общности.
2. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит.
3. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
4. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.
5. Да се създадат трайни мотиви за учебна дейност в учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.

6. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.

7. Да се внедрят иновативни практики за повишаване качеството на обучение по чрез иновации за интерактивно обучение и иновации за оценяване знанията на учениците

### **III. ПРАВИЛА, РЕД И МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА И МЕЖДУИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

1. Осъществяването на обучителни курсове с вътрешноинституционален и междуинституционален квалификационен характер да става по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с директора на училището.

2. През учебната година да се провеждат вътрешноинституционални и междуинституционални обучения на педагогическите специалисти с не по-малко то 16 академични часа, за които не се присъждат квалификационни кредити.

3. Финансирането на вътрешноинституционална и междуинституционална дейност да се осъществява по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с директора на училището.

4. Вътрешната квалификация да се отрази в карта за отчитане на вътрешно институционалната квалификация през учебната година. Картите да се съхраняват в определен за целта класъор.

Предложените правила за реда на участието в квалификационна дейност се утвърждават от директора на училището, подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член от колектива.

### **IV. ПРИОРИТЕТНИ ТЕМИ ЗА УЧЕБНАТА ГОДИНА**

Изборът на теми за квалификация става проучване мнението на учителите относно трудностите, които срещат в работата си с учениците и техните родители. Във връзка със ЗПУО и съпътстващата нормативна уредба, за обучения през новата учебна година приоритетна тема е: **Иновативни методи на обучение и позитивна култура на класната стая, интегрирано обучение в развитие на компетентности и функционална грамотност.**

#### **ЦЕЛЕВИ ГРУПИ:**

- Учители по общообразователна и профилирана подготовка
- Класни ръководители
- Председатели и членове на постоянни комисии
- Административно ръководство

## V. ФИНАНСИРАНЕ

Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2 % от годишния ФРЗ. През учебната 2024/2025 г. са изразходени 13826,70 лв. за квалификация, което представлява 1,65% от ФРЗ.

- Вътрешноинституционални и междуинституционални квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището и е минимум 50% от определената сума за квалификация на образователната институция.
- Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност.
- Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, финансирането става с лично участие на служителя.
- При наличие на заявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноски, след съгласуване с директора на училището, му се предоставя тази възможност.
- Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално квалификационна степен се заплащат от учителите.

## VI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Разработена система за квалификационна дейност в училище.
2. Квалифицирани педагогическите специалисти, отговарящи на изискванията на съвременните условия.
3. Високо мотивирани преподаватели за усъвършенстване на знанията, уменията и компетентностите им в контекста на ученето през целия живот.
4. Активно преподаващи учители, чрез ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес.
5. Делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
6. Успешно усвоено учебно съдържание по предмети и покрити ДООИ от повече ученици.
7. Мотивиране на учениците за учене и постигане на резултати, чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
8. Действащи професионални общности като форма за самоусъвършенстване и професионално израстване на кадрите.

9. Създаден регистър на проведените квалификационни дейности и популяризиране на резултатите от тях.

## VII. КРИТЕРИИ И ИНДИКАТОРИ НА ЕФЕКТИВНОСТТА ОТ ПРОВЕДЕНИТЕ КВАЛИФИКАЦИОННИ ФОРМИ

Критерии за качествена оценка	Индикатори
Степен на прилагане от учителя на наученото от квалификацията	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Повишен срочен и годишен успех на учениците по учебни предмети</li> <li>- Подобрени резултати от НВО и ДЗИ</li> <li>- Резултати от олимпиади, състезания и други творчески изяви</li> </ul>
Приложимост на наученото	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Прилагане на съвременни методи на преподаване – адаптирани към потребностите на учениците</li> <li>- Прилагане на СТЕМ обучението</li> <li>- Споделяне на добри практики</li> </ul>
Влияние на резултатите от обучението	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Адаптиране на учениците и преодоляване на стреса от прехода в различните етапи на обучение</li> <li>- Пълноценна реализация на завършилите в резултат на ефективно и иновативно преподаване</li> </ul>
Промени в професионалната дейност в резултат от участие в обучението	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Брой учители, придобили по-висока ПКС</li> </ul>
Критерии за количествена оценка	Индикатори
Участия в обучения	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Брой участия в обучения на целия колектив</li> <li>● Брой индивидуални обучения</li> </ul>
Видове квалификационни дейности	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Извънучилищни – по регионални, национални и др. програми</li> <li>● Вътрешноучилищни</li> </ul>

## VIII. КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ

### ВЪВЕЖДАЩА КВАЛИФИКАЦИЯ

Тема	Форма /семинар, обучение, тренинг, др./	Време на провеждане	Целева група /брой/	Брой академични часове
Разработване на планове за дейността на екипите за ключови компетентности (ЕКК)	Семинар	Септември	Членове на ЕКК	4
Участие в съвещанията, организирани от РУО с учителите по отделните предмети	Семинар	Септември	Учители	
Оказване на методична помощ на новопостъпилите учители	Тренинг	Постоянен	Нови учители	

### Продължаваща квалификация

Тема	Форма /семинар, обучение, тренинг, др./	Време на провеждане	Целева група /брой/	Брой академични часове
„Работа с електронни ресурси в образованието.“	Обучение	Октомври	Учители	4
Повишаване вътрешната квалификация на учителите чрез съвместни разработки на уроци, консултации, открити уроци и презентации на добри практики в училище	Практикум	Постоянен	Учители	6
Подготовка на ученици за участие в регионални и национални състезания по футбол, тенис на маса, баскетбол, шахмат	Тренинг	Постоянен	Учители ФВС	
Подготовка на ученици за участие в общински и областен кръг на олимпиади по общообразователните предмети	Тренинг лекции	Постоянен	Учители по общообр. предмети	
Организиране на работна среща и отчет на резултатите от ДЗИ, НВО 2025/2026 г. и изготвяне на стратегия за повишаване на успеваемостта през 2026/2027 г.	Семинар, тренинг	юли	Учители	
Разработване и представяне на бинарни уроци по предмети от общообразователна подготовка		постоянен	Учители	

**ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА И МЕЖДУИНСТИТУЦИОНАЛНА  
КВАЛИФИКАЦИЯ**

№	Тема	Форма	Период на провеждане	Целева група	Отговорник
1	Сравнителен анализ на резултатите от входно ниво и изработване на план за работа през учебната 2025/2026 г.	дискусия	октомври	ЗДУД, учители, ст. учители	Председатели на ЕКК
2	„Противодействие на тормоза и насилието в училище“	тренинг	ноември	Всички педагогически специалисти	психолог, ЗДУД
3	„Да запазим децата на пътя“	тренинг	декември	Всички педагогически специалисти	Училищна комисия по БДП
4	Мотивиране на учениците за учене . Представяне на добри практики за подобряване активността на учениците в учебния процес.	дискусия тренинг	февруари	Всички педагогически специалисти	II ОУ „Хр. Смирненски“ гр. Берковица и VII СУ „Йордан Радичков“ гр. Монтана - училища партньори
5	Ненасилствена комуникация в образованието. Пътят от спокойният педагог към спокойното дете. Общуване без агресия	обучение	март	Всички педагогически специалисти	Ана Радославова-психолог
6	Ефективни техника за подобряване на комуникация и взаимодействието между семейството и образователната институция	дискусия	април	Всички педагогически специалисти	II ОУ „Хр. Смирненски“ гр. Берковица и VII СУ „Йордан Радичков“ гр. Монтана - училища партньори
7	Попълване на анкета с цел проучване потребностите на педагогическите специалисти от квалификация за учебната 2026-2027 година		юли	Всички педагогически специалисти	ЗДУД

8	Споделяне на придобит опит и знания от външни обучения	обучение	постоянен	Всички педагогически специалисти	Учители присъствали на външни обучения
---	--	----------	-----------	----------------------------------	--

### ИЗВЪНИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

№	Тема	Форма	Период на провеждане	Целева група	Отговорник
1	Платформи с изкуствен интелект в образованието-технологични решения и функционалности	тренинг	юли	Всички педагогически специалисти	Обучителен център „Щастие“



Утвърждавам

Директор:.....

/Станка Костова-Сретениева/



**ПРАВИЛА**  
**ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**  
**с включен механизъм за финансова подкрепа**

**1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

Тези правила определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

**2. ПРАВИЛА ЗА РЕДА НА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

- 2.1. За професионална квалификация на всеки член от учителския персонал се полага по 1,2% от брутната работна заплата за календарна година.
- 2.2. Педагогическият съвет избира Комисия по квалификационната дейност, която да бъде в състав: ЗДУД и председателите на ЕКК.
- 2.3. Решенията на Комисията по квалификацията се съгласуват с директора на училището.
- 2.4. Приоритетно се осигурява на преподавател на всеки 4 години участие в курс по БДП.
- 2.5. Приоритетно се осигурява на председателя на УКБДП на всеки 4 години участие в курс по БДП.
- 2.6. Приоритетно се осигурява на всеки 2 години на представител на Комитета по условия на труд, курс на тази тематика.
- 2.7. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този, който е заложен в плана за квалификационната дейност и чието съдържание и тематика са ориентирани към новостите в образователната система.
- 2.8. При обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този преподавател, който предходната учебна година не е посещавал такъв.
- 2.9. Преквалификация на учители за учебни предмети, по които няма специалисти в училището се извършва по НП или със средства от бюджета на училището.



# VII СУ "ЙОРДАН РАДИЧКОВ" МОНТАНА

ул. "Парта" 10, тел. 096/300 665, 0879991038 e-mail: su7\_montana@yahoo.com

## **3. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ**

- 3.1. При изчерпване на предвидените средства от училищния бюджет за квалификационна дейност и предложеният курс е пряко свързан с актуално учебно съдържание, финансирането на курса може да стане от съответния учител.
- 3.2. При изявено желание за участие в квалификационен курс от определен преподавател, но изчерпан училищен бюджет за квалификационна дейност, училището може да дофинансира участието чрез изплащане на дневни и пътни разходи.
- 3.3. При наличие на изявено желание от определен преподавател за участие в квалификационен курс на собствени разходи и съгласувано с директора на училището, дори и в учебно време, да му се предоставя тази възможност.
- 3.4. Преквалификацията на учители от бюджета на училището се осъществява след предоставени документи и подписана декларация, че лицето няма да напусне училището следващите пет години.

## **4. ПРАВИЛА, РЕД И МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОКВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ.**

- 4.1. Педагогическите специалисти са длъжни да участват във вътрешноквалификационната дейност с минимум 16 академични часа за една учебна година
- 4.2. Осъществяването на обучителни курсове с вътрешноквалификационен характер да става по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с директора на училището.
- 4.3. Финансирането на вътрешноквалификационната дейност да се осъществява по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с директора на училището.

## **5. ПРАВИЛА ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА АКАДЕМИЧНИ ЧАСОВЕ ОТ ВЪТРЕШНОКВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

- 5.1. За подготовка и провеждане на открит урок
  - на училищно ниво – 6 академични часа
  - на регионално/национално ниво – 10 академични часа
- 5.2. За участие в обсъждане на открит урок на училищно, регионално и национално ниво – 2 академични часа
- 5.3. За изготвяне план на ЕКК - 4 академични часа
- 5.4. За отчитане дейността на ЕКК – 4- академични часа
- 5.5. За обсъждане на резултатите от НВО и ДЗИ и набелязване на мерки за повишаване на успеваемостта на учениците – 1 академичен час
- 5.6. За оказване на методическа помощ на новопостъпили учители – 4 академични часа
- 5.7. За участие във вътрешна квалификация
  - като лектор – от 5 до 10 академични часа



**VII СУ "ЙОРДАН РАДИЧКОВ" МОНТАНА**  
ул. "Парта" 10, тел. 096/300 665, 0879991038 e- mail: su7\_montana@yahoo.com

- като участника – според продължителността на обучението

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ**

Предложените правила за реда на участието в квалификационна дейност се утвърждават от директора на училището, подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член от колектива.